

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»

УТВЕРЖДАЮ

заведующий

\_\_\_\_\_ Т.С. Фролова

27.08.2015г

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ  
на 2015 -2016г**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	заведующий, завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, дежурство сторожей в ночное время)	постоянно	завхоз
4	Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории.	начало года	заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	ответственный за антитеррористическую защищенность
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	в начале года	ответственный за антитеррористическую защищенность
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	в начале года	ответственный за антитеррористическую защищенность
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	в начале года	ответственный за антитеррористическую защищенность
9	Разработка положения об организации охраны и защиты	в начале года	заведующий

	объекта		
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз, дворник
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	завхоз
12	Утверждение графика дежурства на вахте, регистрация всех посетителей в журнале	ежедневно	заведующий, сторожа
13	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	в течение года	заведующий
14	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	в течение года	заведующий
15	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	по плану ГО и ЧС администрации Мордовского района	ответственный по ГО
16	Постоянное содержание в порядке подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	завхоз
17	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	завхоз
18	Прибытие сотрудников на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	заведующий
19	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	ответственный за ПБ
20	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	ответственный за антитеррористическую защищенность
21	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время	в течение года	заведующий, завхоз

	проведения мероприятий		
22	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	завхоз
23	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	май	заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность
<b>Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат</b>			
1	Оборудование центрального входа турникетом	По мере поступления средств	Заведующий
2	Увеличение численности сторожей	по мере увеличения бюджета	заведующий
3	Установка современных систем наблюдения	по мере поступления средств	заведующий
4	Проведение работ по оборудованию подъездных путей декоративными железобетонными конструкциями и устройств для пресечения прорыва и принудительной остановки автотранспорта, установка электрошлагбаума и т.п.	по мере поступления средств	заведующий
5	Периметральное ограждение (требуется частичный ремонт)	по мере поступления средств	заведующий
6	Периметральное освещение	по мере поступления средств	заведующий
<b>Работа с детьми</b>			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	В течение года	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
3	Проведение занятий по безопасности в группах	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Ежеквар тально	заведующая, ст. воспитатель

5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	воспитатели, ст. воспитатель
9	Проведение дидактических игр «Правила поведения или как я должен поступить»	в течение года	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	В течение года	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний по данной тематике	в течение года	воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	в течение года	воспитатели